*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 12/2019*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia****2019-2021**

Rok akademicki 2019/2020- 2020/21

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Seminarium magisterskie |
| Kod przedmiotu\* | FiR/II/B.8 |
| Nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Kolegium Nauk Społecznych |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Instytut Ekonomii i Finansów KNS |
| Kierunek studiów | Finanse i Rachunkowość |
| Poziom studiów | Drugi |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | niestacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | I, II / 1, 2, 3, 4 |
| Rodzaj przedmiotu | Kierunkowy |
| Język wykładowy | Polski |
| Koordynator | Dr hab. Ryszard Kata, prof. UR |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | Zgodnie z przydziałem zatwierdzonym przez Dziekana |

1.1.Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt ECTS** |
| 1, 2, 3, 4 |  |  |  |  | 72 |  |  |  | 30 |

1.2. Sposób realizacji zajęć

 zajęcia w formie tradycyjnej lub z wykorzystaniem platformy Ms Teams

☐ zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3 Forma zaliczenia przedmiotu /modułu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

zaliczenie bez oceny

2.WYMAGANIA WSTĘPNE

|  |
| --- |
| Gruntowna wiedza z zakresu przedmiotów ogólnoekonomicznych, znajomość metod pozyskiwania i analizy danych ekonomicznych (ze źródeł pierwotnych i wtórnych) |

3.cele, efekty uczenia się , treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1 Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Zdobycie wiedzy niezbędnej do prawidłowego przygotowania pracy magisterskiej; |
| C2 | Wzbogacenie wiedzy uczestników seminarium nt. istoty problemów ekonomicznych podejmowanych w pracach magisterskich. Przekazanie warsztatu metodologicznego niezbędnego do pisania pracy magisterskiej. |
| C3 | Rozwijanie umiejętności aktywnego uczestniczenia w dyskusjach prowadzonych w trakcie zajęć seminaryjnych. |
| C4 | Rozwijanie umiejętności diagnozowania i analizowania problemów ekonomicznych oraz formułowanie propozycji ich rozwiązywania. |
| C5 | Doskonalenie umiejętność pozyskiwania materiałów empirycznych do badań własnych, umiejętności zastosowania metod analizy ekonomicznej, finansowej i statystycznej, syntezy opisowej i wnioskowania z badań. |
| C6 | Poznanie zasad ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego. |

**3.2 Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych |
| EK\_01 | Identyfikuje istotę problemów ekonomicznych będących przedmiotem pracy magisterskiej i charakteryzuje ich główne cechy. Poszukuje przykładów rozwiązań różnych problemów ekonomicznych przy wykorzystaniu literatury krajowej i zagranicznej. Pogłębia i strukturyzuje (porządkuje) wiedzę na temat podjętego w pracy magisterskiej problemu badawczego | K\_W01  K\_W02  K\_W03 |
| EK\_02 | Poznaje zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego | K\_W12 |
| EK\_03 | Weryfikuje hipotezy badawcze sformułowane we wstępnej części pracy magisterskiej i wyprowadza wnioski na podstawie przeprowadzonej analizy. Realizuje cele pracy (diagnostyczne, aplikacyjne). | K\_U01 |
| EK\_04 | Dyskutuje na temat istoty i sposobów rozwiązywania problemów ekonomicznych podejmowanych w pracach magisterskich w ramach grupy seminaryjnej | K\_U02 |
| EK\_05 | Akceptuje różnorodność poglądów i stanowisk w sprawie sposobów rozwiązywania problemów badawczych podejmowanych w pracach magisterskich | K\_K03 |

**3.3.Treści programowe**

1. Problematyka seminarium

|  |
| --- |
| Znaczenie przygotowywania pracy magisterskiej jako ważnego etapu studiów |
| Zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego: ochrona prawna, zakres ochrony, formy ochrony, międzynarodowy system ochrony własności intelektualnej |
| Formułowane problemów badawczych podejmowanych w pracach magisterskich |
| Źródła i zasady korzystania z literatury naukowej |
| Metody badawcze stosowane w pracach magisterskich |
| Technika pisania prac magisterskich |
| Zasady formułowania celów i hipotez badawczych |
| Opracowanie konstrukcji i szczegółowego planu pracy magisterskiej |
| Analiza zebranej literatury dotyczącej problemu pracy magisterskiej. |
| Źródła danych liczbowych i metody ich opracowywania. |
| Kryteria oceny prac magisterskich.. |
| Referowanie przez uczestników seminarium zagadnień nawiązujących do istotnych kwestii podjętych w pracach magisterskich i dyskusja na ten temat |
| Prezentacja kolejnych fragmentów prac magisterskich ze szczególnym uwzględnieniem analizy przeprowadzanych przez studentów badań empirycznych. |
| Prezentacja wniosków końcowych sformułowanych na podstawie przeprowadzonych badań i dyskusja na ten temat. |

3.4 Metody dydaktyczne

Seminarium: analiza i interpretacja materiałów źródłowych, analiza przypadków, dyskusja.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1 Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| ek\_01 | prezentacja z wykorzystaniem technik multimedialnych, dyskusja założeń pracy, prezentacja koncepcji pracy | seminarium |
| ek\_02 | prezentacja fragmentów pracy, referat problemowy dyskusja, przygotowana praca (wersja końcowa) | seminarium |
| ek\_03 | prezentacja wstępnej koncepcji pracy, prezentacja fragmentów pracy, dyskusja, | seminarium |
| ek\_04 | wystąpienia indywidualne, dyskusja | seminarium |
| ek\_05 | wystąpienia indywidualne, dyskusja, obserwacja  w trakcie zajęć | seminarium |

4.2 Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Semestr 1:  Przedłożenie planu pracy, opracowanie metodyki, zebranie literatury  Semestr 2:  Zaliczenie na podstawie oceny przygotowanych przez studenta wystąpień na seminariach, aktywnego udziału w dyskusji oraz przedłożonego jednego - teoretycznego rozdziału pracy  Semestr 3:  Ocena przygotowanych przez studenta wystąpień na seminariach i aktywnego udziału w dyskusji oraz przygotowanych rozdziałów teoretycznych pracy i zgromadzonego materiału empirycznego  Semestr 4:  Przedłożony i zaakceptowany przez promotora pełny tekst pracy magisterskiej. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny kontaktowe wynikające z planu studiów | 72 |
| Inne z udziałem nauczyciela  (udział w konsultacjach) | 20 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta (przygotowanie do seminarium, analiza literatury przedmiotu, przygotowanie prezentacji wybranych części tekstu pracy licencjackiej, przygotowanie pracy dyplomowej) | 658 |
| **SUMA GODZIN** | **750** |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | **30** |

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU/ MODUŁU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:   1. Boć J., Jak pisać pracę magisterską, Kolonia Limited, Wrocław 2009. 2. Węglińska M., Jak pisać pracę magisterską – poradnik dla studentów, Oficyna Wydawnicza Impuls, Kraków 2010. 3. Stachak S., Podstawy metodologii nauk ekonomicznych, Difin, Warszawa 2014. |
| Literatura uzupełniająca:   1. Urban St. Ładoński W., Jak napisać dobrą pracę magisterską, AE Wrocław, 2006. 2. Majchrzak J., Mendel T. Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych. Wyd. AE w Poznaniu, Poznań 2005. 3. Zenderowski R. Praca magisterska. Jak napisać i obronić. Wskazówki metodologiczne. Wyd. CeDeWu, sp. z.o.o., Warszawa 2005. 4. Brdulak J., Zasady techniczne pisania prac dyplomowych o tematyce ekonomicznej, SGH w Warszawie, Warszawa 2008. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej